Paroisse réformée évangélique de Sonceboz-Sombeval Case postale 15 - 2605 Sonceboz-Sombeval

# Règlement d'utilisation de la salle de paroisse réformée de Sonceboz-Sombeval



## 1) Description et conditions de location

La salle de paroisse se situe rue du collège 19. Elle peut être louée **seule ou avec cuisine** aux tarifs et conditions suivantes :

	Salle seule	Salle et cuisine
Personnes de confession réformée résidant sur le territoire paroissial	60	Incluse dans la location
Personnes externes	80	120

Le montant de la location est à payer **au plus tard 7 jours avant la location** ou d'entente avec la responsable, en espèces ou par virement.

CCP: 25-11254-4, IBAN: CH09 0900 0000 2501 1254 4

La responsable remettra une clef aux locataires qui lui sera rendue à l'issue de la location. **Une caution de CHF 100.-** doit être remise au responsable en espèces lors de la prise de la clef pour couvrir d'éventuels dégâts ou le non-respect des conditions d'utilisation. Elle sera remboursée (moyennant déduction de frais éventuels occasionnés) à la restitution de la clef.

## 2) Dispositions particulières

La salle est normalement mise à disposition le jour-même à 8 h et doit être restituée à 23 h ou plus tard, d'entente avec la responsable des locations. Il est demandé de prendre **des linges de cuisine privés** pour essuyer la vaisselle.

Conformément aux lois en vigueur, il est **interdit de fumer** à l'intérieur des locaux. Il est toutefois possible d'allumer des bougies et d'autres sources de chaleur/lumière du même type.

Les locaux doivent être rendus **propres et en ordre**. La responsable jugera de la propreté des lieux et pourra le cas échéant demander des nettoyages supplémentaires. En cas de dommages, ils doivent être annoncés à la responsable lors de la remise des lieux. Ils seront ensuite déduits de la caution ou le supplément facturé.

#### 3) Coordonnées de la responsable des locations

Mme Silvana Cri	biez au 078 895 5	3 55 ou <u>(</u>	<u>criblezsilvana(d</u>	<u>motmail.com</u>	

#### Formulaire pour la location et le prêt de la clef de la salle de paroisse :

Signature locataire	Signature responsable
Date de réception de la clef :	Date de restitution de la clef :
Motif de l'utilisation :	Montant de la location : Réglé :
Adresse :	Date de la location :
Nom et prénom :	No. de téléphone :